



BUPATI LIMA PULUH KOTA
KEPUTUSAN BUPATI LIMA PULUH KOTA
NOMOR 136 TAHUN 2021

TENTANG
PEMBENTUKAN STRUKTUR ORGANISASI TIM KOORDINASI
PENGELOLAAN PENGADUAN DAN PETUGAS ADMINISTRATOR PADA
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH
PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA TAHUN 2021 DALAM
FORMASI JABATAN EX-OFFICIO

BUPATI LIMA PULUH KOTA,

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka pengelolaan pengaduan pelayanan publik yang sederhana, cepat, tuntas, dan terkoordinasi, maka perlu membentuk Tim Koordinasi Pengelolaan Pengaduan dan Petugas Administrator Pengelola Layanan Aspirasi dan Pengaduan Online Rakyat (LAPOR!) Sistem Pengelolaan pengaduan Pelayanan Publik Nasional (SP4N) Kabupaten Lima Puluh Kota;
- b. Sesuai Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 24 Tahun 2014 menugaskan pelaksana yang kompeten dalam pengelolaan pengaduan sesuai dengan pedoman penyelenggaraan pengelolaan pengaduan pelayanan publik secara nasional.
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud huruf a di atas, maka perlu menetapkan suatu Keputusan Bupati Lima Puluh Kota.

- Mengingat
1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 1956 tentang Pembentukan Daerah Otonom Kabupaten Dalam Lingkungan Daerah Provinsi Sumatera Tengah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1956 Nomor 25);
 2. Undang-undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 75, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3851);
 3. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 Tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 61, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4846);
 4. Undang-Undang Nomor 25 tahun 2009 Tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5038);
 5. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 Tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);



6. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia 2010 Nomor 99, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5149);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 96 Tahun 2012 Tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 Tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 215, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5357);
8. Peraturan Presiden Nomor 76 Tahun 2013 Tentang Pengelolaan Pelayanan publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2013 Nomor 19);
9. Peraturan Presiden Nomor 76 Tahun 2013 Tentang Pengelolaan Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2013 Nomor 19);
10. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 24 Tahun 2014 Tentang Pedoman Penyelenggaraan Pengelolaan Pengaduan Pelayanan Publik Secara Nasional (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 1170);
11. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 3 Tahun 2015 Tentang Pedoman Road Map Pengembangan Sistem Pengelolaan Pengaduan Pelayanan Publik Nasional (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 27).
12. Peraturan Daerah Kabupaten Lima Puluh Kota Nomor 15 Tahun 2016 Tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Lima Puluh Kota Tahun 2016 Nomor 15);



MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

KESATU : Membentuk Struktur Organisasi Tim Koordinasi Pengelolaan Pengaduan dan Petugas Administrator Pada Organisasi Perangkat Daerah Pemerintah Kabupaten Lima Puluh Kota Tahun 2021 Dalam Formasi Jabatan Ex-Officio sebagaimana tercantum dalam lampiran yang merupakan satu kesatuan yang utuh dengan keputusan ini.

KEDUA : Tim Koordinasi Pengelolaan Pengaduan dan Petugas Administrator Pada Satuan Kerja Perangkat Daerah Pemerintah Kabupaten Lima Puluh Kota Tahun 2021 sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU mempunyai tugas sebagai berikut :

1. Pengarah bertugas sebagai :

- Pengarah berkewajiban menjamin terselenggaranya pengelolaan pengaduan pelayanan publik di Kabupaten Lima Puluh Kota yang meliputi organisasi, sumber daya manusia dan anggaran yang memadai;
- Memberikan pengarahan, kebijakan dan petunjuk teknis dalam penyelenggaraan pengelolaan pengaduan pelayanan publik di Kabupaten Lima Puluh Kota.

2. Wakil Pengarah

- Membantu Pengarah menjamin terselenggaranya pengelolaan pengaduan pelayanan publik di Kabupaten Lima Puluh Kota yang meliputi organisasi, sumber daya manusia dan anggaran yang memadai;
- Membantu Pengarah Memberikan pengarahan, kebijakan dan petunjuk teknis dalam penyelenggaraan pengelolaan pengaduan pelayanan publik di Kabupaten Lima Puluh Kota.



3. Penanggung jawab
 - Melakukan pemantauan secara berkala atas kinerja pengelola dan penyelesaian pengaduan di Satuan Kerjanya, berdasarkan indikator dan target yang ditetapkan;
 - Melakukan evaluasi atas kinerja pengelolaan pengaduan;
4. Ketua
 - Melakukan koordinasi terhadap kinerja pengelola dan penyelesaian pengaduan;
 - Memimpin, mengkoordinasikan, memonitoring dan mengevaluasi pelaksanaan tugas dan fungsi penyelenggaraan dan pengendalian pengelolaan pengaduan masyarakat ;
 - Mengkoordinasikan, pelaksanaan tugas dan fungsi penyelenggaraan dan pengendalian pengelolaan pengaduan masyarakat.
5. Wakil Ketua
 - Membantu melakukan koordinasi terhadap kinerja pengelola dan penyelesaian pengaduan;
 - Membantu memimpin, mengkoordinasikan, memonitoring dan mengevaluasi pelaksanaan tugas dan fungsi penyelenggaraan dan pengendalian pengelolaan pengaduan masyarakat;
 - Membantu mengkoordinasikan, pelaksanaan tugas dan fungsi penyelenggaraan dan pengendalian pengelolaan pengaduan masyarakat.
6. Sekretaris
 - Menyiapkan administrasi terkait pengelolaan pengaduan
 - Menyiapkan rapat Koordinasi/menghubungi Organisasi Perangkat Daerah terkait penyelesaian pengelolaan pengaduan.
 - Menyimpan administrasi yang terkait



pengelolaan pengaduan.

- Merencanakan, mensikronisasi, mengkonfirmasi rencana program dan rencana kerja pengelolaan pengaduan masyarakat;

7. Anggota

- Melakukan koordinasi dengan pejabat penghubung untuk mengatasi kendala dalam penyelesaian pengaduan apabila indikator dan target status pengaduan terlihat lamban;
- Pelaksanaan informasi pengaduan masyarakat kepada perangkat daerah dan masyarakat;
- Melaporkan kinerja pengelolaan pengaduan kepada Penanggung Jawab / Ketua;
- Melaksanakan tugas terkait pengelolaan pengaduan yang diberikan oleh Penanggung Jawab / Ketua;

8. Pengelola Pengaduan / Sekretariat Tim

- Melakukan pengelolaan pengaduan yang diteruskan oleh pengelola LAPOR!-SP4N di level Nasional untuk ditindaklanjuti;
- Menyalurkan pengaduan kepada pengelola pengaduan pada Organisasi Penyelenggara/Satuan Kerja atau pejabat di lingkungan masing-masing berdasarkan kategori pengaduan;
- Melakukan pemantauan atas tindak lanjut dan penyelesaian pengaduan dalam lingkungan Penyelenggara dan Organisasi Penyelenggara;
- Melakukan evaluasi pengelolaan pengaduan secara berkala meliputi jumlah dan jenis pengaduan yang diterima, penyebab pengaduan serta penyelesaian terhadap pengaduan;
- Menyalurkan pengaduan kepada koordinator pengelolaan pengaduan Nasional, LAPOR!-SP4N, untuk diteruskan kembali

apabila kategori pengaduan yang diterima tidak sesuai dengan kewenangannya.

9. Pejabat Penghubung

- Menginformasikan pengaduan kepada kepala Organisasi Penyelenggara/ Satuan Kerja untuk ditindaklanjuti;
- Berkoordinasi dengan unit teknis penyelenggara yang diadukan untuk segera menindaklanjuti pengaduan;
- Menindaklanjuti pengaduan pada Organisasi Penyelenggara/ Satuan Kerja;
- Memberikan Laporan atas tindak lanjut pengaduan kepada kepala Organisasi Penyelenggara / Satuan Kerja.

KETIGA : Pembiayaan yang ditimbulkan akibat ditetapkannya Keputusan ini dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Lima Puluh Kota Tahun Anggaran 2021.

KEEMPAT : Keputusan Bupati ini berlaku sejak 1 Maret 2021 dan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam keputusan ini, diadakan perbaikan kembali sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Sarilamak

Pada tanggal 12 April 2021

BUPATI LIMA PULUH KOTA,

SAFARUDDIN DT. BANDARO RAJO

LAMPIRAN : KEPUTUSAN BUPATI LIMA PULUH KOTA
 NOMOR : 136 TAHUN 2021
 TANGGAL : 12 April 2021
 TENTANG : PEMBENTUKAN STRUKTUR ORGANISASI TIM
 KOORDINASI PENGELOLAAN PENGADUAN DAN
 PETUGAS ADMINISTRATOR PADA ORGANISASI
 PERANGKAT DAERAH PEMERINTAH
 KABUPATEN LIMA PULUH KOTA TAHUN 2021
 DALAM FORMASI JABATAN EX-OFFICIO

I. Tim Koordinasi

No.	Jabatan	Kedudukan Dalam Tim
1.	Bupati Lima Puluh Kota	Pengarah
2.	Wakil Bupati	Wakil Pengarah
3.	Sekretaris Daerah	Penanggung Jawab
4.	Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika	Ketua
5.	Asisten Administrasi Umum	Wakil Ketua
6.	Kepala Bidang Statistik, Persandian dan Informasi Publik	Sekretaris
7.	Asisten Perekonomian dan Pembangunan	Anggota
8.	Asisten Pemerintahan	Anggota
9.	Inspektur	Anggota
10.	Kepala Bagian Organisasi Sekretariat Daerah	Anggota
11.	Kepala Bagian Hukum Sekretariat Daerah	Anggota

II. Pengelola Pengaduan / Sekretariat Tim

No.	Jabatan	Kedudukan Dalam Tim	E-mail
1.	Kepala Seksi Pelayanan Informasi Publik	Pengelola Pengaduan / Tim Sekretariat	Andris@limapuluhkota.kab.go.id
2.	Kepala Seksi Persandian	Pengelola Pengaduan / Tim Sekretariat	Kasi.persandian@limapuluhkotakab.go.id
3.	Kepala Seksi Statistik	Pengelola Pengaduan / Tim Sekretariat	kasi.statistik@limapuluhkotakab.go.id
4.	Pelaksana Pada Dinas Kominfo	Pengelola Pengaduan / Tim Sekretariat	lidyaimelda@limapuluhkotakab.go.id
5.	Pelaksana Pada Dinas Kominfo	Pengelola Pengaduan / Tim Sekretariat	danaputra@limapuluhkotakab.go.id

7

Pejabat Penghubung :

No.	Instansi	Jabatan	E-mail
1.	Sekretariat Daerah	Kepala Bagian Umum dan Perlengkapan	Kabag.umum@limapuluhkotakab.go.id
2.	Sekretariat Daerah	Admin website Bagian Umum dan Perlengkapan	
3.	Sekretariat Daerah	Kepala Bagian Hukum	Kabag.hukum@limapuluhkotakab.go.id
4.	Sekretariat Daerah	Admin website Bagian Hukum	
5.	Sekretariat Daerah	Kepala Bagian Organisasi	Kabag.organisasi@limapuluhkotakab.go.id
6.	Sekretariat Daerah	Admin website Bagian Bagian Organisasi	
7.	Sekretariat Daerah	Kepala Bagian Perekonomian	Kabag.perekonomian@limapuluhkotakab.go.id
8.	Sekretariat Daerah	Admin website Bagian Perekonomian	
9.	Sekretariat Daerah	Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat	Kabag.kesra@limapuluhkotakab.go.id
10.	Sekretariat Daerah	Admin website Bagian Kesejahteraan Rakyat	
11.	Sekretariat Daerah	Kepala Bagian Kerjasama dan Administrasi Pembangunan	Kabag.kerjasama@limapuluhkotakab.go.id
12.	Sekretariat Daerah	Admin website Bagian Kerjasama dan Administrasi Pembangunan	
13.	Sekretariat Daerah	Kepala Bagian Tata Pemerintahan Umum	Kabag.tapum@limapuluhkotakab.go.id
14.	Sekretariat Daerah	Admin website Bagian Tata Pemerintahan Umum	
15.	Sekretariat Daerah	Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	Kabag.PBJ@limapuluhkotakab.go.id
16.	Sekretariat Daerah	Admin website Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	
17.	Sekretariat Daerah	Kepala Bagian Keuangan	Kabag.keuangan@limapuluhkotakab.go.id
18.	Sekretariat Daerah	Admin website Bagian Keuangan	
19.	Sekretariat Daerah	Kepala Bagian Humas dan Protokoler	Kabag.humas@limapuluhkotakab.go.id
20.	Sekretariat Daerah	Admin website Bagian Humas dan Protokoler	
21.	Badan Kepagawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Sekretaris BKPSDM	sek.bkpsdm@limapuluhkotakab.go.id
22.	Badan Kepagawaian dan	Admin website BKPSDM	

	Pengembangan Sumber Daya Manusia		
23.	Dinas Komunikasi dan Informatika	Sekretaris Dinas	sek.kominfo@limapuluhkotakab.go.id
24.	Dinas Komunikasi dan Informatika	Admin Website Dinas Kominfo	
25.	Badan Perencanaan, penelitian dan Pengembangan	Sekretaris Bappelitbang	sek.bapelitbang@limapuluhkotakab.go.id
26.	Badan Perencanaan, penelitian dan Pengembangan	Admin Website Bappelitbang	
27.	Badan Keuangan	Sekretaris Badan Keuangan	sek.badankeuangan@limapuluhkotakab.go.id
28.	Badan Keuangan	Admin website Badan Keuangan	
29.	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	Sekretaris BPBD	sek.bpbd@limapuluhkotakab.go.id
30.	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	Admin website BPBD	
31.	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	Sekretaris Badan Kesbangpol	sek.kesbangpol@limapuluhkotakab.go.id
32.	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	Admin Website Badan Kesbangpol	
33.	Sekretariat DPRD	Kepala Bagian	sek.dprd@limapuluhkotakab.go.id
34.	Sekretariat DPRD	Admin Website Sekretariat DPRD	
35.	Dinas Kesehatan	Sekretaris Dinkes	sek.dinkes@limapuluhkotakab.go.id
36.	Dinas Kesehatan	Admin website Dinkes	
37.	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	sek.disdik@limapuluhkotakab.go.id
38.	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	Admin website Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	
39.	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Sekretaris Dinas PUPR	sek.pu@limapuluhkotakab.go.id
40.	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Admin website Dinas PUPR	
41.	Satuan Polisi Pamong Praja	Sekretaris Satpol PP	sek.satpolpp@limapuluhkotakab.go.id
42.	Satuan Polisi Pamong Praja	Admin website Satpol PP	
43.	Dinas Pemadam Kebakaran	Sekretaris Dinas Damkar	sek.damkar@limapuluhkotakab.go.id
44.	Dinas Pemadam Kebakaran	Admin website Dinas Damkar	
45.	Dinas Sosial	Sekretaris Dinas Sosial	sek.dinsos@limapuluhkotakab.go.id
46.	Dinas Sosial	Admin website Dinas Sosial	

47.	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Sekretaris Disdukcapil	sek.capil@limapuluhkotakab.go.id
48.	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Admin website Disdukcapil	
49.	Dinas Pengendalian Penduduk dan KB, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	Sekretaris DP2KBP3A	sek.dp2kb@limapuluhkotakab.go.id
50.	Dinas Pengendalian Penduduk dan KB, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	Admin website DP2KBP3A	
51.	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Sekretaris DPMPTSP	sek.dpmptsp@limapuluhkotakab.go.id
52.	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Admin website DPMPTSP	
53.	Dinas Perdagangan, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah	Sekretaris Dinas Perdagangan, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah	sek.koperindag@limapuluhkotakab.go.id
54.	Dinas Perdagangan, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah	Admin Website Perdagangan, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah	
55.	Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja	Sekretaris Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja	sek.depnaker@limapuluhkotakab.go.id
56.	Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja	Admin Website Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja	
57.	Dinas Pariwisata, Pemuda dan Olah Raga	Sekretaris Dinas Pariwisata Pemuda dan Olah Raga	sek.parpورا@limapuluhkotakab.go.id

58.	Dinas Pariwisata, Pemuda dan Olah Raga	Admin website Dinas Pariwisata, Pemuda dan Olah Raga	
59.	Dinas Pemberdayaan Masyarakat Desa / Nagari	Sekretaris DPMD/N	sek.dpmdn@limapuluhkotakab.go.id
60.	Dinas Pemberdayaan Masyarakat Desa / Nagari	Admin website DPMD/N	
61.	Dinas Perhubungan	Sekretaris Dishub	Sek.dishub@limapuluhkotakab.go.id
62.	Dinas Perhubungan	Admin website Dishub	
63.	Dinas Lingkungan Hidup Perumahan Rakyat dan Permukiman	Sekretaris Dinas LH Perumahan Rakyat dan Permukiman	sek.LH@limapuluhkotakab.go.id
64.	Dinas Lingkungan Hidup Perumahan Rakyat dan Permukiman	Admin website Dinas LH Perumahan Rakyat dan Permukiman	
65.	Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan	Sekretaris Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan	sek.distanhortbun@limapuluhkotakab.go.id
66.	Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan	Admin website Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan	
67.	Dinas Peternakan dan Kesehatan Hewan	Sekretaris Dinas Peternakan dan Kesehatan Hewan	sek.peternakan@limapuluhkotakab.go.id
68.	Dinas Peternakan dan Kesehatan Hewan	Admin website Dinas Peternakan dan Kesehatan Hewan	
69.	Dinas Perikanan	Sekretaris Dinas Perikanan	sek.perikanan@limapuluhkotakab.go.id
70.	Dinas Perikanan	Admin website Dinas Perikanan	
71.	Dinas Pangan	Sekretaris Dinas Pangan	sek.pangan@limapuluhkotakab.go.id
72.	Dinas Pangan	Admin website Dinas Pangan	
73.	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan	Sekretaris Dinas Perpustakaan dan Kearsipan	sek.dispusip@limapuluhkotakab.go.id
74.	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan	Admin website Dinas Perpustakaan dan Kearsipan	
75.	Inspektorat	Sekretaris Inspektorat	sek.inspektorat@limapuluhkotakab.go.id
76.	Inspektorat	Admin website Inspektorat	
77.	RSUD Achmad Darwis	Sekretaris RSUD Achmad Darwis	Sek.RSUD@limapuluhkotakab.go.id

78.	RSUD Achmad Darwis	Admin website RSUD Achmad Darwis	
79.	Kecamatan Akabiluru	Sekretaris Kecamatan Akabiluru	seksam.akabiluru@limapuluhkotakab.go.id
80.	Kecamatan Akabiluru	Admin website Kecamatan Akabiluru	
81.	Kecamatan Lareh Sago Halaban	Sekretaris Kecamatan Lareh Sago Halaban	seksam.LSH@limapuluhkotakab.go.id
82.	Kecamatan Lareh Sago Halaban	Admin website Kecamatan Lareh Sago Halaban	
83.	Kecamatan Pangkalan	Sekretaris Kecamatan Pangkalan	seksam.pangkalan@limapuluhkotakab.go.id
84.	Kecamatan Pangkalan	Admin website Kecamatan Pangkalan	
85.	Kecamatan Kapur IX	Sekretaris Kecamatan Kapur IX	seksam.kapurix@limapuluhkotakab.go.id
86.	Kecamatan Kapur IX	Admin website Kecamatan Kapur IX	
87.	Kecamatan Luak	Sekretaris Kecamatan Luak	seksam.luak@limapuluhkotakab.go.id
88.	Kecamatan Luak	Admin website Kecamatan Luak	
89.	Kecamatan Situjuah Limo Nagari	Sekretaris Kecamatan Situjuah Limo Nagari	seksam.situjuah@limapuluhkotakab.go.id
90.	Kecamatan Situjuah Limo Nagari	Admin website Kecamatan Situjuah Limo Nagari	
91.	Kecamatan Akabiluru	Sekretaris Kecamatan Akabiluru	seksam.akabiluru@limapuluhkotakab.go.id
92.	Kecamatan Akabiluru	Admin website Kecamatan Akabiluru	
93.	Kecamatan Harau	Sekretaris Kecamatan Harau	seksam.harau@limapuluhkotakab.go.id
94.	Kecamatan Harau	Admin website Kecamatan Harau	
95.	Kecamatan Payakumbuh	Sekretaris Kecamatan Payakumbuh	<u>seksam.payakumbuh@limapuluhkotakab.go.id</u>
96.	Kecamatan Payakumbuh	Admin website Kecamatan Payakumbuh	
97.	Kecamatan Guguak	Sekretaris Kecamatan Guguak	<u>seksam.guguak@limapuluhkotakab.go.id</u>
98.	Kecamatan Guguak	Admin website Kecamatan Guguak	
99.	Kecamatan Mungka	Sekretaris Kecamatan Mungka	seksam.mungka@limapuluhkotakab.go.id
100.	Kecamatan Mungka	Admin website Kecamatan Mungka	
101.	Kecamatan Suliki	Sekretaris Kecamatan Suliki	seksam.suliki@limapuluhkotakab.go.id
102.	Kecamatan Suliki	Admin website Kecamatan Suliki	
103.	Kecamatan Bukik Barisan	Sekretaris Kecamatan Bukik Barisan	seksam.BB@limapuluhkotakab.go.id
104.	Kecamatan Bukik	Admin Kecamatan Bukik	

	Barisan	Barisan	
105.	Kecamatan Gn. Omeh	Sekretaris Kecamatan Gn. Omeh	sekcab.GO@limapuluhkotakab.go.id
106.	Kecamatan Gn. Omeh	Admin website Kecamatan Gn. Omeh	

Ditetapkan di Sarilamak

Pada tanggal 12 April 2021

BUPATI LIMA PULUH KOTA,


SAFARUDDIN DT. BANDARO RAJO